



PANDUAN SISTEM i-Wira
LEMBAGA TABUNG ANGKATAN TENTERA

Dikeluarkan pada: 10 Ogos 2017
Dikemaskini pada: 27 September 2019

Kandungan

1. Pendaftaran & Pengaktifan i-Wira	3
2. Penggunaan Sistem i-Wira	8
a. Log Masuk Sistem	8
b. Semakan Penyata	13
c. Semakan Unit Trust	16
d. Semakan Pengeluaran	17
e. Maklum Balas	17
f. Semakan Aktiviti	19
g. Profil Pengguna	20
i. Tukar Kata Laluan	21
ii. Tukar SecureWord	22
3. Lupa Kata Laluan	24
4. Lain-lain	30
a. Sukarela & Pegawai LLP	30
b. Mesej Maklum Balas	30
c. Pilih Bahasa	30
d. Log Keluar	31

Pendaftaran & Pengaktifan i-Wira

Panduan Pengaktifan i-Wira

Taip atau klik URL dibawah pada browser internet anda (Dicadangkan menggunakan Google Chrome atau Mozilla Firefox)

- o iwira.ltat.org.my

Paparan seperti dibawah akan muncul;



Klik butang 'LOG MASUK'

Paparan seperti dibawah akan muncul;

Klik pautan 'Pendaftaran i-Wira'. Paparan seperti dibawah akan muncul;

Isikan semua butiran yang dikehendaki dan tekan butang 'Daftar'.

No Tentera – No Tentera semasa anda (tanpa T dll)

Emel – alamat emel anda yang aktif dan tetap.

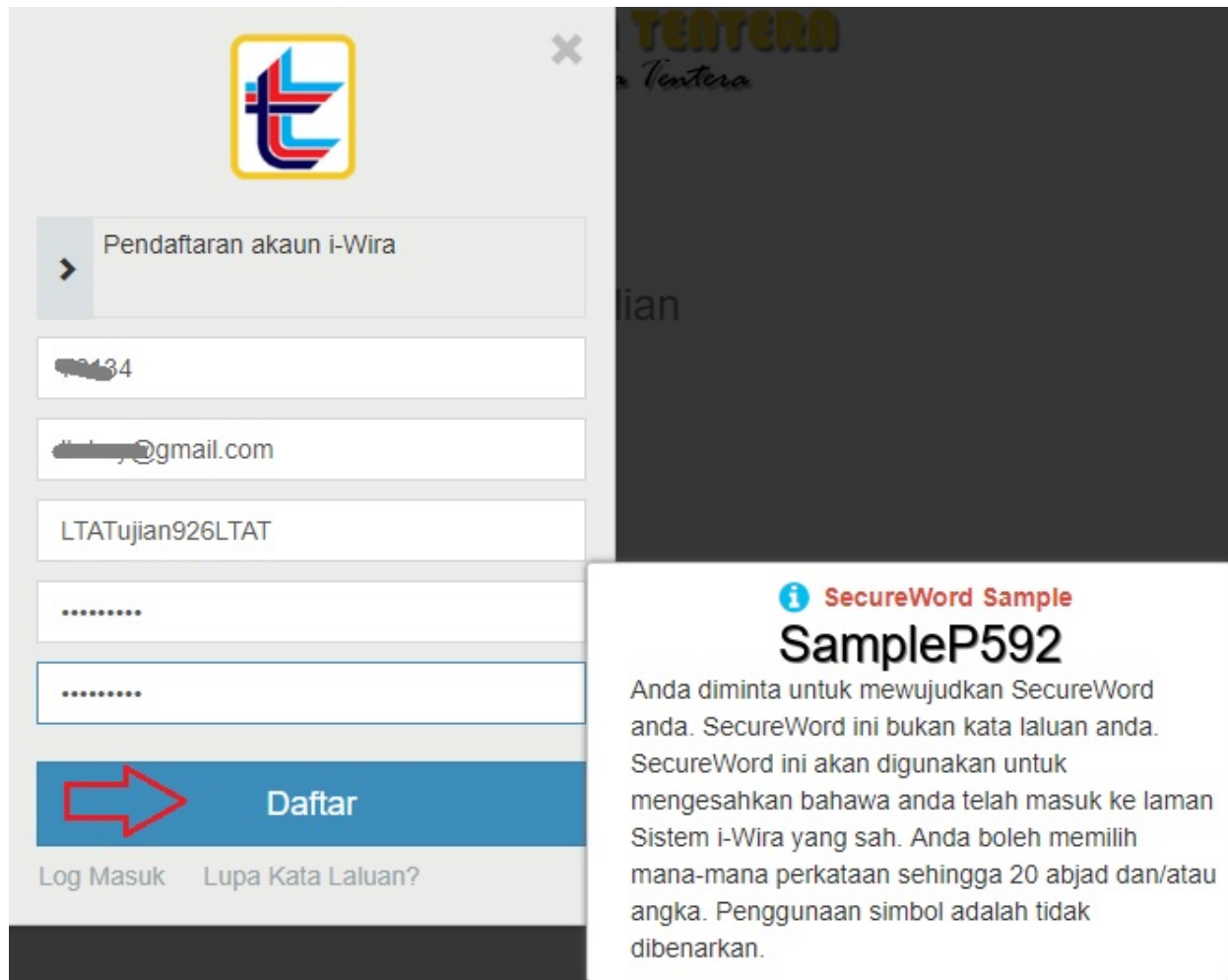
Secure Word – apa-apa perkataan tidak kurang dari 5 huruf dan tidak melebihi 20 huruf tanpa 'special character'.

*SecureWord adalah pengesahan tambahan yang digunakan oleh Sistem i-Wira LTAT untuk mengesahkan bahawa halaman masuk adalah laman Sistem i-Wira yang asli. Anda dikehendaki memasukkan SecureWord anda (apa-apa perkataan) semasa pendaftaran Sistem i-Wira yang telah dikemaskini. Log masuk berikutnya akan memaparkan SecureWord anda. SecureWord anda **BUKAN** Kata Laluan Sistem i-Wira anda. **JANGAN** menetapkan SecureWord anda sama seperti Kata Laluan / No. Tentera anda!*

Kata Laluan – masukkan kata laluan pilihan anda.

*Panjang Kata Laluan sekurang-kurangnya 8 aksara atau lebih dan **perlu memenuhi 4 jenis aksara berikut: Huruf besar [ABC], huruf kecil [abc], nombor [123] dan simbol [@#\$]***

Sah Kata Laluan – masukkan semula kata laluan yang sama untuk pengesahan.



The image shows a registration form for 'i-Wira' with a 'Daftar' button highlighted by a red arrow. A notification box on the right explains the 'SecureWord' requirement, showing a sample 'SampleP592'.

SecureWord Sample
SampleP592

Anda diminta untuk mewujudkan SecureWord anda. SecureWord ini bukan kata laluan anda. SecureWord ini akan digunakan untuk mengesahkan bahawa anda telah masuk ke laman Sistem i-Wira yang sah. Anda boleh memilih mana-mana perkataan sehingga 20 abjad dan/atau angka. Penggunaan simbol adalah tidak dibenarkan.

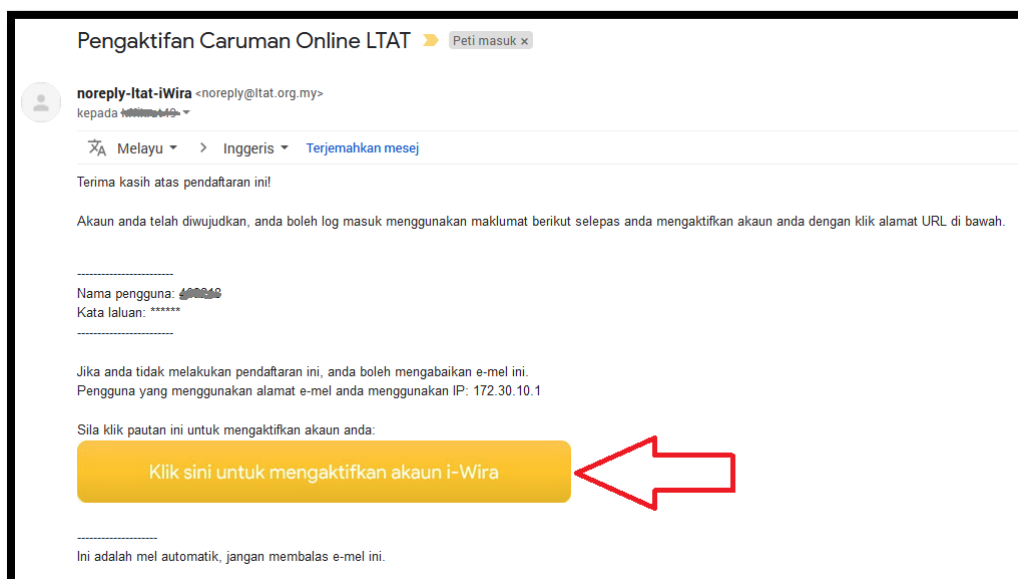
Selepas menekan butang 'Daftar', satu pautan (link) akan dihantar pada alamat emel yang dimasukkan dan paparan seperti dibawah akan muncul.

Klik butang 'memohon penghantaran' jika tiada emel pengaktifan diterima dalam masa 5 minit bagi menghantar semula emel pengaktifan.

PERHATIAN: Sila pastikan akaun anda telah diaktifkan untuk menggunakan sistem ini. Sistem tidak boleh digunakan (tidak boleh log masuk) selagi ianya belum diaktifkan.

Log masuk ke emel anda dan klik butang 'Klik sini untuk mengaktifkan akaun i-Wira' untuk mengaktifkan sistem i-Wira. (Mohon untuk diperiksa juga didalam 'folder SPAM/JUNK')

*jika tiada sebarang emel diterima dalam tempoh **5 minit** selepas paparan di atas muncul, sila hubungi LTAT untuk pengaktifan melalui emel atau telefon; Emel: iwira[at]ltat.org.my | Telefon: 1-300-88-5828



jika butang atau pautan (link) tidak boleh di klik, sila pilih (select) pautan tersebut, salin (copy) dan tampal (paste) pada bar alamat (address bar) di 'browser' internet dan tekan 'Enter'. Pautan yang dihantar ke emel ini hanya aktif selama **24 jam sahaja selepas butang 'Daftar' diklik.*



Sistem i-Wira telah diaktifkan dan sedia untuk digunakan.

**jika terdapat sebarang masalah berkenaan pendaftaran & pengaktifan i-Wira, sila hubungi kami seperti maklumat dibawah;*

Emel: [iwira\[at\]ltat.org.my](mailto:iwira@ltat.org.my) / [ltatmy\[at\]gmail.com](mailto:ltatmy[at]gmail.com)

Telefon: 03-2148 9777

Media Sosial: Facebook LTAT

Penggunaan Sistem i-Wira

Log Masuk Sistem

Taip atau klik URL dibawah pada browser internet anda (Dicadangkan menggunakan Google Chrome atau Mozilla Firefox)

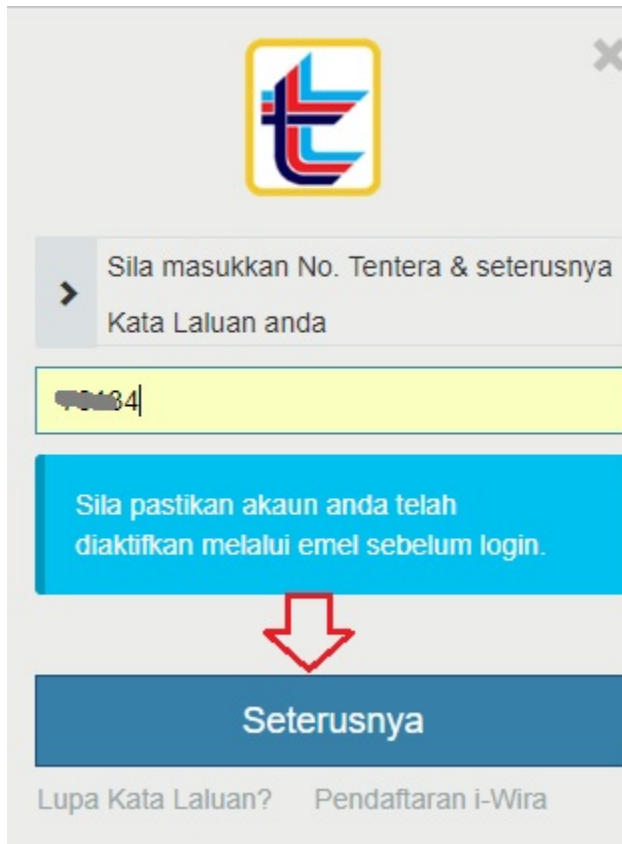
- o iwira.ltat.org.my

Paparan seperti dibawah akan muncul;



Klik butang 'LOG MASUK'

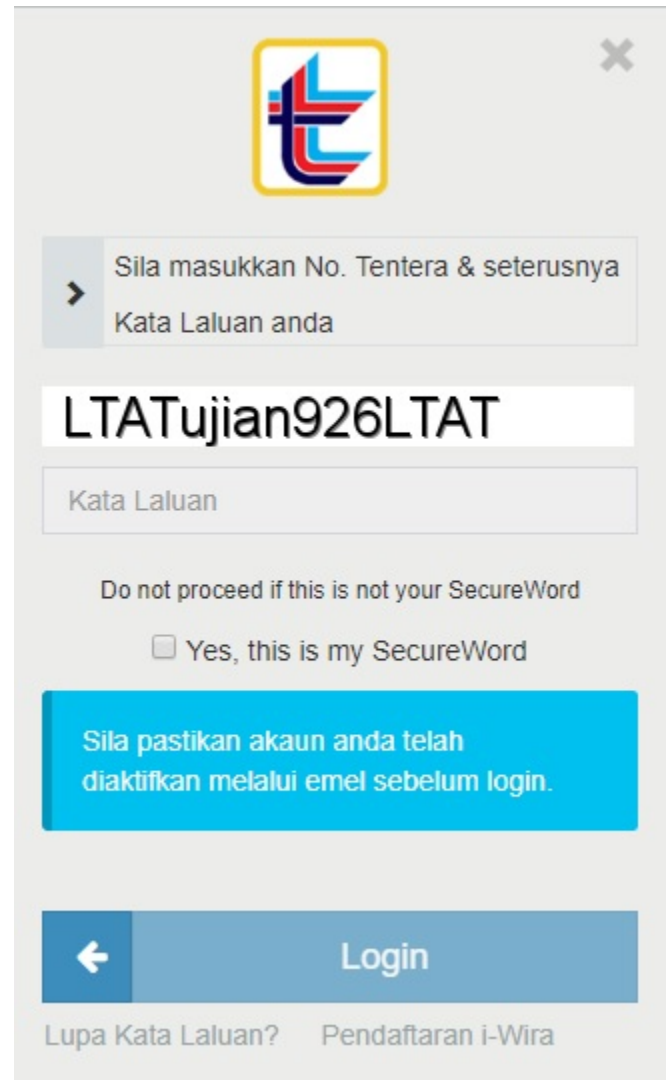
Paparan seperti dibawah akan muncul;



The screenshot shows a login window with the LTAT logo at the top. Below the logo is a text prompt: "Sila masukkan No. Tentera & seterusnya Kata Laluan anda". A yellow input field contains the registration number "9264". A blue notification box states: "Sila pastikan akaun anda telah diaktifkan melalui emel sebelum login." A red arrow points from this box to a dark blue button labeled "Seterusnya". At the bottom, there are links for "Lupa Kata Laluan?" and "Pendaftaran i-Wira".

Sila masukkan Nombor Tentera anda dan klik butang 'Seterusnya'.

Paparan seperti disebelah akan muncul;



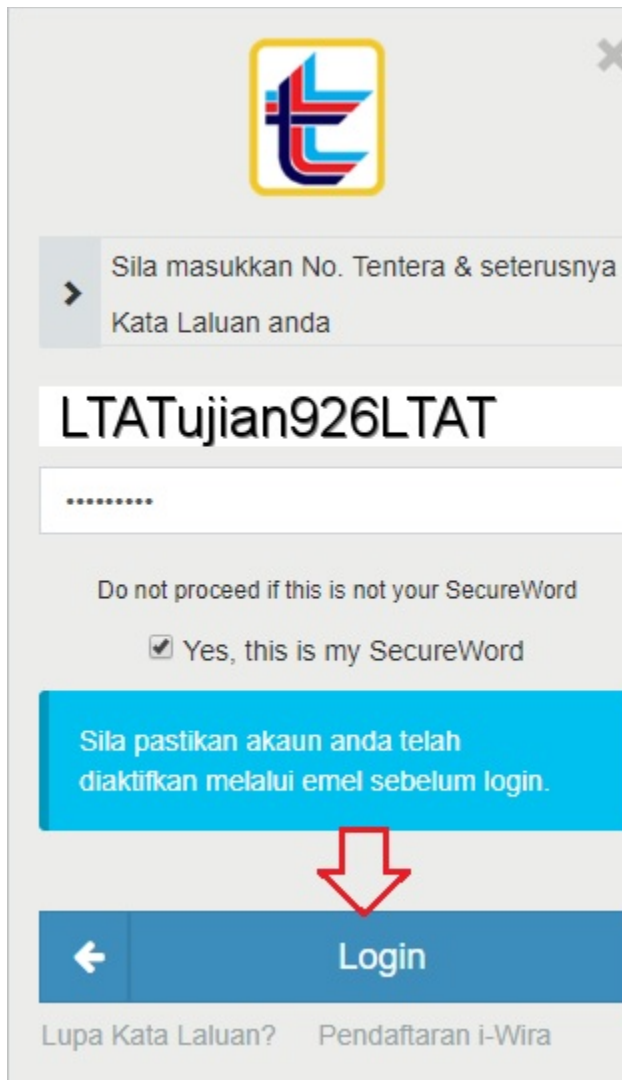
The screenshot shows the next step in the login process. The registration number "LTATujian926LTAT" is displayed in a white box. Below it is a "Kata Laluan" (Password) input field. A text prompt asks: "Do not proceed if this is not your SecureWord". There is a checkbox labeled "Yes, this is my SecureWord". A blue notification box repeats the message: "Sila pastikan akaun anda telah diaktifkan melalui emel sebelum login." At the bottom, there is a blue button with a left arrow and the text "Login". Links for "Lupa Kata Laluan?" and "Pendaftaran i-Wira" are also present.

Sila periksa SecureWord anda.

Jika SecureWord memaparkan SecureWord anda yang betul, sila tanda pada 'Yes, this is my SecureWord' dan masukkan kata laluan anda.

Jika tidak sila hubungi LTAT.

Jika akaun belum diaktifkan, paparan SecureWord yang salah akan dipaparkan.

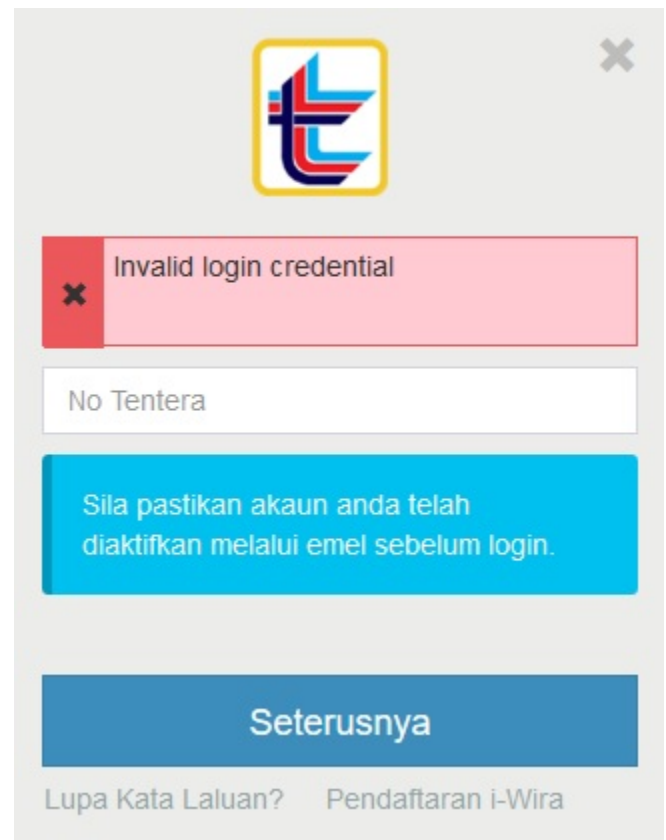


The screenshot shows a login form with the following elements:

- Logo at the top center.
- Instruction: "Sila masukkan No. Tentera & seterusnya Kata Laluan anda".
- Registration number: "LTATujian926LTAT".
- Password field: ".....".
- Warning: "Do not proceed if this is not your SecureWord".
- Checkbox: "Yes, this is my SecureWord" (checked).
- Blue box: "Sila pastikan akaun anda telah diaktifkan melalui emel sebelum login." with a red arrow pointing to the "Login" button.
- Buttons: "Login" (with a back arrow) and "Seterusnya".
- Links: "Lupa Kata Laluan?" and "Pendaftaran i-Wira".

Sila tanda pada 'Yes, this is my SecureWord' sebelum memasukkan kata laluan anda.

Klik butang 'Login' selepas memasukkan kata laluan.



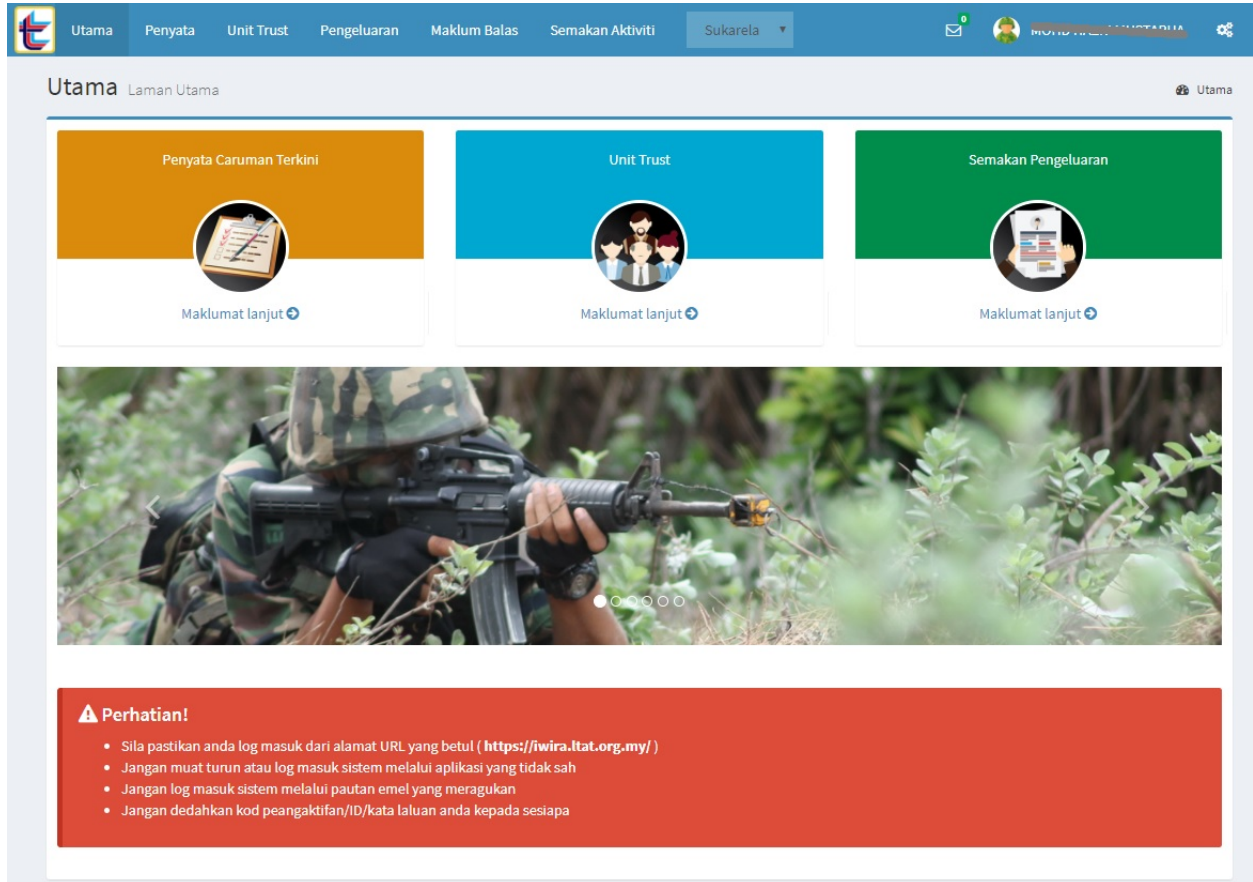
The screenshot shows the login page after an attempt, with the following elements:

- Logo at the top center.
- Registration number: "No Tentera".
- Red error box: "Invalid login credential".
- Blue box: "Sila pastikan akaun anda telah diaktifkan melalui emel sebelum login.".
- Buttons: "Seterusnya".
- Links: "Lupa Kata Laluan?" and "Pendaftaran i-Wira".

Jika kata laluan salah paparan seperti di atas akan muncul. Anda dikehendaki memasukkan semula Nombor Tentera dan kata laluan yang betul.

Paparan Utama Sistem i-Wira.

Jika anda berjaya log masuk, ini adalah paparan utama sistem.



Utama Laman Utama

Utama

Penyata Caruman Terkini

Unit Trust

Semakan Pengeluaran

Maklumat lanjut

Maklumat lanjut

Maklumat lanjut

⚠ Perhatian!

- Sila pastikan anda log masuk dari alamat URL yang betul (<https://iwira.ltat.org.my/>)
- Jangan muat turun atau log masuk sistem melalui aplikasi yang tidak sah
- Jangan log masuk sistem melalui pautan emel yang meragukan
- Jangan dedahkan kod peangaktifan/ID/kata laluan anda kepada sesiapa

Penerangan paparan utama sistem.

The screenshot displays the main interface of the LTAT system. At the top, there is a navigation bar with tabs: Utama, Penyata (1), Unit Trust (2), Pengeluaran (3), Maklum Balas (4), Semakan Aktiviti (5), and Sukarela (6). On the right side of the navigation bar, there are icons for messages (7), user profile (8), and settings (9). Below the navigation bar, the main content area is titled 'Utama' and 'Laman Utama'. It features three main cards: 'Penyata Caruman Terkini' (10 Maklumat lanjut), 'Unit Trust' (11 Maklumat lanjut), and 'Semakan Pengeluaran' (12 Maklumat lanjut). Below these cards is a large banner image of the LTAT building with the text 'KECEMERLANGAN LTAT' and 'KESELESAAN WARGA TENTERA'. At the bottom, there is a red warning section titled 'Perhatian!' with the following instructions:

- Sila pastikan anda log masuk dari alamat URL yang betul (<https://iwira.ltat.org.my/>)
- Jangan muat turun atau log masuk sistem melalui aplikasi yang tidak sah
- Jangan log masuk sistem melalui pautan emel yang meragukan
- Jangan dedahkan kod peangaktifan/ID/kata laluan anda kepada sesiapa

1. Penyata – untuk semakan penyata terkini dan tahun sebelumnya serta semakan waris.
2. Unit Trust – untuk semakan saham Unit Trust Affin Hwang
3. Pengeluaran – untuk semakan sejarah pengeluaran (jika ada)
4. Maklum Balas – untuk membuat sebarang aduan, pertanyaan & cadangan kepada LTAT
5. Semakan Aktiviti – untuk menyemak aktiviti yang dilakukan pada sistem.
6. Sukarela & Pegawai LLP – untuk menukar paparan akaun Sukarela kepada akaun Wajib dan sebaliknya (jika ada)
7. Mesej Maklum Balas – untuk melihat notifikasi jika terdapat mesej baru.
8. Profil Pengguna – untuk melihat profil pengguna serta menukar kata laluan dan SecureWord. Juga untuk log keluar sistem.
9. Pilih Bahasa – untuk menukar Bahasa yang digunakan pada sistem.
10. Semakan Penyata – sama seperti perkara 1
11. Semakan Unit Trust – sama seperti perkara 2
12. Semakan Pengeluaran – sama seperti perkara 3

Semakan Penyata

Utama Penyata Unit Trust Pengeluaran Maklum Balas Semakan Aktiviti Sukarela

Utama Laman Utama

Penyata Caruman Terkini

Unit Trust

Semakan Pengeluaran

Maklumat lanjut

Maklumat lanjut

Maklumat lanjut

Perhatian!

- Sila pastikan anda log masuk dari alamat URL yang betul (<https://iwira.ltat.org.my/>)
- Jangan muat turun atau log masuk sistem melalui aplikasi yang tidak sah
- Jangan log masuk sistem melalui pautan emel yang meragukan
- Jangan dedahkan kod peangaktifan/ID/kata laluan anda kepada sesiapa

Klik pada tab Penyata.

Paparan seperti di bawah akan muncul.

*Sila pastikan **browser internet** anda telah menyokong perisian **Adobe Reader** untuk paparan caruman anda.

Semakan Unit Trust

Klik pada tab 'Unit Trust' di paparan utama dan paparan seperti di bawah akan muncul.


Unit Trust Semakan Unit Trust Laman Utama > Unit Trust

Account No: 010001329420

Show 5 entries Search:

Kod Dana	Dana	Unit	Tarikh Baki
1TF	AFFIN HWANG TACTICAL FUND	2981.2500	2017-04-30
SAPDF	AFFIN HWANG SELECT ASIA PACIFIC EX JAPAN DIVIDEND FUND - MYR	4233.8300	2017-04-30
1PGF	AFFIN HWANG PRINCIPLED GROWTH FUND	8911.6000	2017-04-30
1GF	AFFIN HWANG GROWTH FUND	11974.0800	2017-04-30
1EF	AFFIN HWANG EQUITY FUND	1654.0700	2017-04-30
Kod Dana	Dana	Unit	Tarikh Baki

Showing 1 to 5 of 8 entries Previous 1 2 Next

[SEMAK HARGA HARIAN](#) 

Klik pada butang 'SEMAK HARGA HARIAN' untuk menyemak harga harian saham.

Unit Trust Semakan Unit Trust Laman Utama

Account No: 010001

Show 5 entries Search:

Kod Dana	Dana	Unit	Tarikh Baki
1TF	AFFIN HWANG TACTICAL FUND	2981.2500	2017-04-30
SAPDF	AFFIN HWANG SELECT ASIA PACIFIC EX JAPAN DIVIDEND FUND - MYR	4233.8300	2017-04-30
1PGF	AFFIN HWANG PRINCIPLED GROWTH FUND	8911.6000	2017-04-30
1GF	AFFIN HWANG GROWTH FUND	11974.0800	2017-04-30
1EF	AFFIN HWANG EQUITY FUND	1654.0700	2017-04-30
Kod Dana	Dana	Unit	Tarikh Baki

Showing 1 to 5 of 8 entries Previous 1 2

[SEMAK HARGA HARIAN](#)

Unit Trust Harga Dana Harian

Kod Dana	Dana	Harga Dana	Tarikh Dana
1ABF	AFFIN HWANG AIIAMAN BALANCED FUND	0.5001	2017-04-30
1AEF	AFFIN HWANG AIIAMAN EQUITY FUND	0.4910	2017-04-30
1BF	AFFIN HWANG BOND FUND	0.5827	2017-04-30

Sila skrol untuk melihat maklumat dengan lebih lanjut.

Semakan Pengeluaran

Klik pada tab 'Pengeluaran' di paparan utama dan paparan seperti di bawah akan muncul.

Pengeluaran Semakan Pengeluaran Laman Utama > Pengeluaran

Semakan Pengeluaran

Persaraan Perumahan Haji

Nama:

Alamat:

Poskod:

Bandar:

Negeri:

Tarikh Pengeluaran:

Cara Pembayaran:

No. Rd:

Contoh di atas adalah bagi penjarum yang tiada sejarah pengeluaran.

Maklumat sejarah pengeluaran akan dipaparkan jika pengeluaran pernah dilakukan.

Klik pada tab 'Persaraan', 'Perumahan' dan 'Haji' untuk menukar paparan maklumat (jika ada)

Maklum Balas

Klik pada tab 'Maklum Balas' di paparan utama dan paparan seperti di bawah akan muncul.

Maklum Balas 0 mesej baru Laman Utama > Maklum Balas

Karang

Folders

Maklum Balas 0

Maklum Balas

Show 5 entries Search

ID	Dari	Kepada	Subjek	Tarikh Terima
3	827957	JHEKP1	testing 30.3.17	2017-03-30 10:04:57

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

Klik pada butang 'Karang' untuk pertanyaan, aduan atau cadangan.

Paparan seperti di bawah akan muncul.

Maklum Balas 0 mesej baru Laman Utama > Maklum Balas > Karang

[Kembali ke Maklum Balas](#)

Folders -

- Maklum Balas 0


Karang Mesej Baru

JHEKP

Bagaimana ingin mengemaskini waris?

A Normal text **Bold** *Italic* Underline Small “ ” ☰ ☱ ☲ ☳ ☴ ☵ ☶ ☷

Assalamualaikum.
 Bagaimana caranya untuk saya kemaskini nama waris?

✕ Abai Perubahan  [Hantar](#)

Masukkan tajuk pada ruangan ‘Subject’ dan karang mesej pada ruang yang telah disediakan.

Klik butang ‘Hantar’ untuk menghantar mesej (aduan, pertanyaan & cadangan) anda.

Paparan seperti di bawah akan muncul selepas butang ‘Hantar’ di klik.

Maklum Balas 0 mesej baru Laman Utama > Maklum Balas

[Karang](#)


Folders -

- Maklum Balas 0

Maklum Balas

Terima Kasih kerana menggunakan sistem ini.
 Aduan anda telah diterima. Nombor tiket anda ialah #55.
 Pihak kami akan memproses Aduan anda dalam tempoh 3 hari bekerja.
 Terima Kasih.

Show 5 entries Search

ID	Dari	Kepada	Subjek	Tarikh Terima
55 	70134	JHEKP	Bagaimana ingin mengemaskini waris...	2017-08-10 13:13:41
31	70134	JHEKP	Ujian 3	2017-07-14 15:28:36
22	70134	JHEKP	Ujian 2	2017-06-02 15:13:03
13	70134	JHEKP	Pengeluaran caruman LTAT	2017-05-04 13:56:32

Showing 1 to 4 of 4 entries Previous **1** Next


Klik Nombor Tentera untuk memeriksa mesej anda.

Paparan seperti di bawah akan muncul.

Maklum Balas 0 mesej baru Laman Utama > Maklum Balas > Baca Emel

[Kembali ke Maklum Balas](#) < Ticket ID: #3 >

28 Apr. 2017


 **JHEKP #1 (JHEKP1)** telah menghantar anda emel. 3 months ago

testing 30.3.17

terima

[Reply](#)

30 Mar. 2017

 Anda telah menghantar emel kepada **JHEKP #1 (JHEKP1)** 4 months ago

testing 30.3.17

Assalamualaikum,

Di sini saya sedang melakukan pengujian.

Terima kasih.

[Reply](#)

Semakan Aktiviti

Klik pada tab 'Semakan Aktiviti' di paparan utama dan paparan seperti di bawah akan muncul.

Log Aktiviti Semakan Aktiviti Laman Utama > Log Aktiviti

Anda boleh melakukan penyemakan aktiviti anda di laman i-Wira disini. Hanya aktiviti 3 bulan terbaru akan dipaparkan.

Show entries Search:

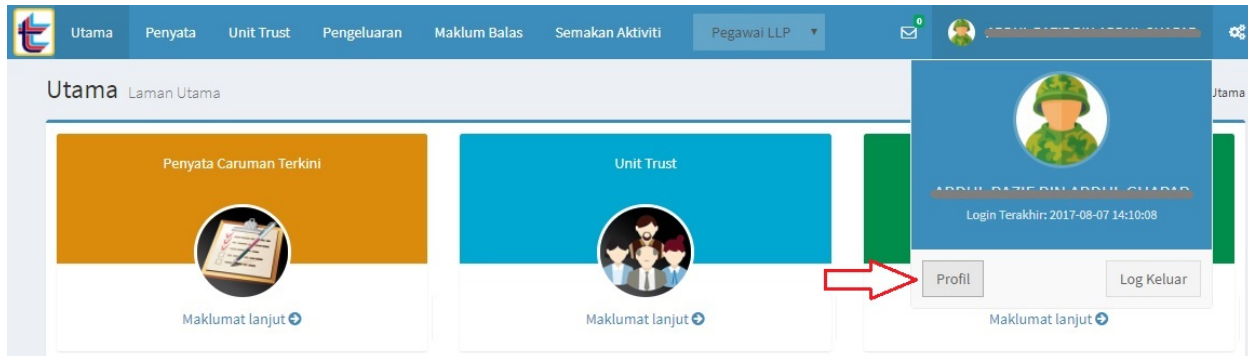
User ID	Status	Aktiviti	Tarikh Aktiviti
827957	Check Withdrawal		2017-08-09 23:49:23
827957	Check Unit Trust		2017-08-09 23:44:04
827957	Check Penyata	Current Year	2017-08-09 23:31:24
827957	Check Withdrawal		2017-08-09 23:31:18
827957	Check Penyata	Current Year	2017-08-09 23:30:36
User ID	Status	Aktiviti	Tarikh Aktiviti

Showing 1 to 5 of 47 entries Previous **1** 2 3 4 5 ... 10 Next

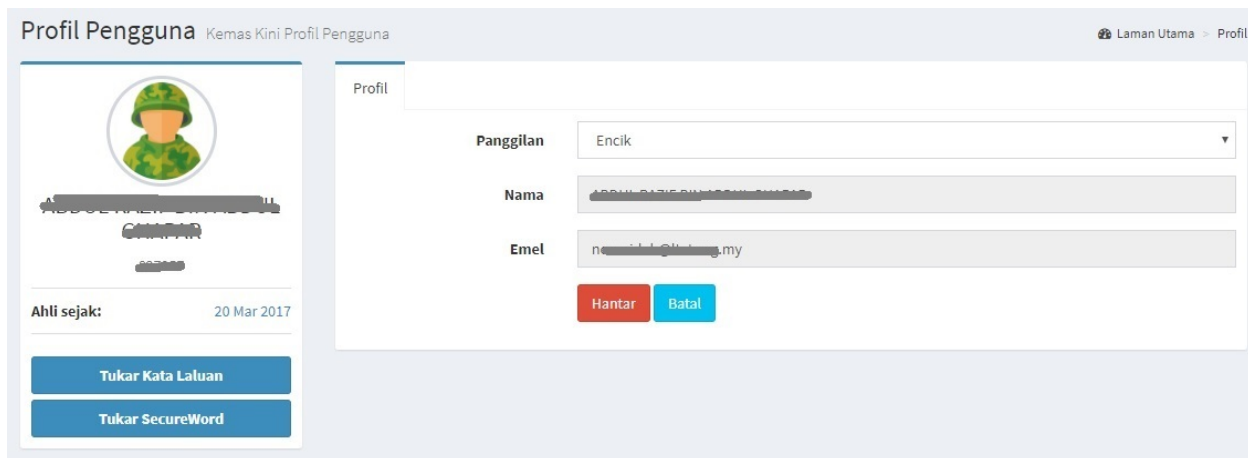
Anda boleh melakukan penyemakan aktiviti anda pada sistem i-Wira disini. Hanya aktiviti 3 bulan terbaru akan dipaparkan.

Profil Pengguna

Klik pada tab ikon tentera atau nama anda di paparan utama dan paparan seperti di bawah akan muncul.




Seterusnya, klik butang 'Profil' dan paparan seperti di bawah akan muncul.



Kemaskini panggilan anda dengan memilih panggilan yang disediakan dan klik butang 'Hantar'

Tukar Kata Laluan

Profil Pengguna Kemas Kini Profil Pengguna Laman Utama > Profil



Ahli sejak: 20 Mar 2017

[Tukar Kata Laluan](#)

[Tukar SecureWord](#)

Profil

Panggilan: Encik

Nama: [REDACTED]


Emel: [REDACTED].my

[Hantar](#) [Batal](#)

Klik butang 'Tukar Kata Laluan' untuk menukar kata laluan anda.

Paparan seperti di bawah akan muncul.

Profile Pengguna Kemas Kini Profil Pengguna Laman Utama > Profile



Ahli sejak: 20 Mar 2017

[Kembali](#)

Tukar Kata Laluan

Kata Laluan Lama: Kata Laluan Lama

Kata Laluan Baru: Kata Laluan Baru

Sah Kata Laluan Baru: Sah Kata Laluan Baru

[Hantar](#) [Batal](#)

Masukkan kata laluan lama, kata laluan baru serta sah kata laluan baru dan klik butang 'Hantar'.

Tukar Kata Laluan

Kata Laluan Lama: [REDACTED]

Kata Laluan Baru: [REDACTED]

Sah Kata Laluan Baru: [REDACTED]

[Hantar](#) [Batal](#)

Klik butang 'Hantar' dan paparan seperti di bawah akan muncul.

The screenshot shows a user profile page with a green success banner at the top that reads "Update Success". Below the banner is a form with the following fields:

- Panggilan:** A dropdown menu with the text "Silah Pilih".
- Nama:** A text input field containing a redacted name.
- Emel:** A text input field containing the email address "lt...@gmail.com".

At the bottom of the form are two buttons: a red button labeled "Hantar" and a blue button labeled "Batal".

Kata laluan anda telah berjaya dikemaskini.

Tukar SecureWord

Untuk menukar SecureWord anda, sila klik butang 'Tukar SecureWord' seperti di bawah.


The screenshot shows a user profile page titled "Profil Pengguna" with a sub-header "Kemas Kini Profil Pengguna". The page has a navigation bar with "Laman Utama" and "Profil". The main content area is divided into two sections:

- Left Section:** A user profile card featuring a circular profile picture of a soldier, a redacted name, and the text "Ahli sejak: 20 Mar 2017". Below the card are two blue buttons: "Tukar Kata Laluan" and "Tukar SecureWord". A red arrow points to the "Tukar SecureWord" button.
- Right Section:** A form with the following fields:
 - Panggilan:** A dropdown menu with the text "Encik".
 - Nama:** A text input field containing a redacted name.
 - Emel:** A text input field containing the email address "n...@...my".

At the bottom of the right section are two buttons: a red button labeled "Hantar" and a blue button labeled "Batal".

Paparan seperti di bawah akan muncul.

Profile Pengguna Kemas Kini Profil Pengguna Laman Utama > Profile



[REDACTED]

Ahli sejak: 20 Mar 2017

Kembali

Tukar SecureWord

SecureWORD ?

Kata Laluan Semasa

Sah Kata Laluan

Masukkan SecureWord baru anda dan kata laluan untuk pengesahan. Seterusnya klik butang 'Hantar'.

Tukar SecureWord

SecureWORD ?

Kata Laluan Semasa

Sah Kata Laluan

Klik butang 'Hantar' dan paparan seperti di bawah akan muncul.

Profil

Update Success

Panggilan

Nama

Emel

SecureWord anda telah berjaya dikemaskini.

Lupa Kata Laluan

Taip atau klik URL dibawah pada browser internet anda (Dicadangkan menggunakan Google Chrome atau Mozilla Firefox)

o iwira.ltat.org.my

Paparan seperti dibawah akan muncul;



Klik butang 'LOG MASUK'

Paparan seperti dibawah akan muncul;

Sila masukkan No. Tentera & seterusnya
Kata Laluan anda

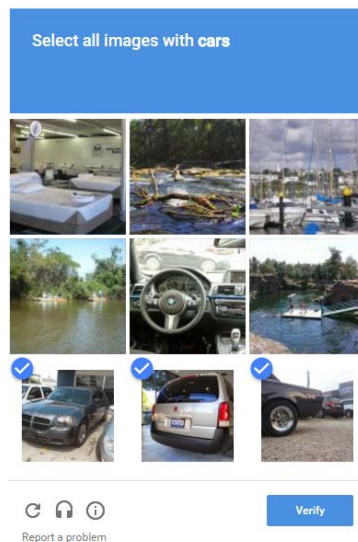
No Tentera

Sila pastikan akaun anda telah
diaktifkan melalui emel sebelum login.

Seterusnya

Lupa Kata Laluan? [Pendaftaran i-Wira](#)

Klik pautan 'Lupa Kata Laluan'
Paparan seperti dibawah akan muncul.



Sila masukkan No. Tentera anda

No Tentera

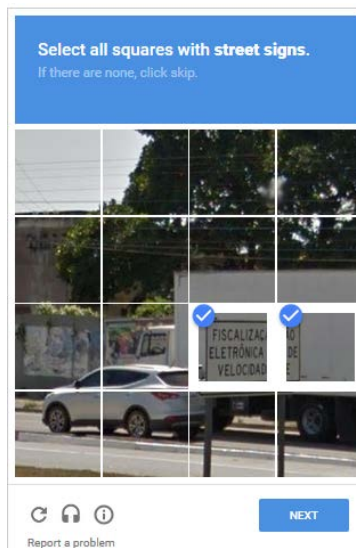
I'm not a robot

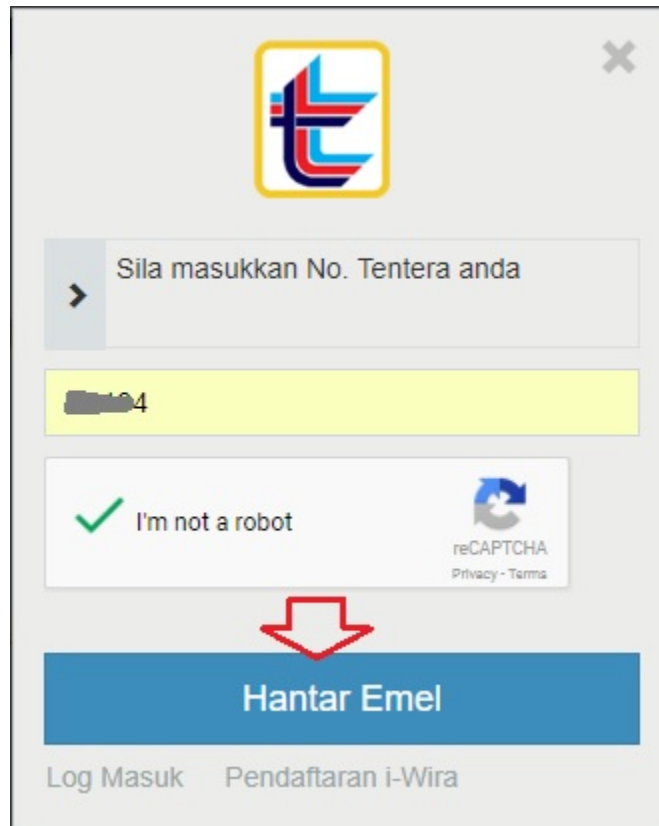
reCAPTCHA
Privacy - Terms

Hantar Emel

Log Masuk Pendaftaran i-Wira

Sila masukkan Nombor Tentera anda.
Klik pada ruangan 'I'm not a robot' dan ikut
arahan yang dinyatakan seperti contoh di
bawah.
Dan klik butang 'Hantar Emel'





Sila masukkan No. Tentera anda

104

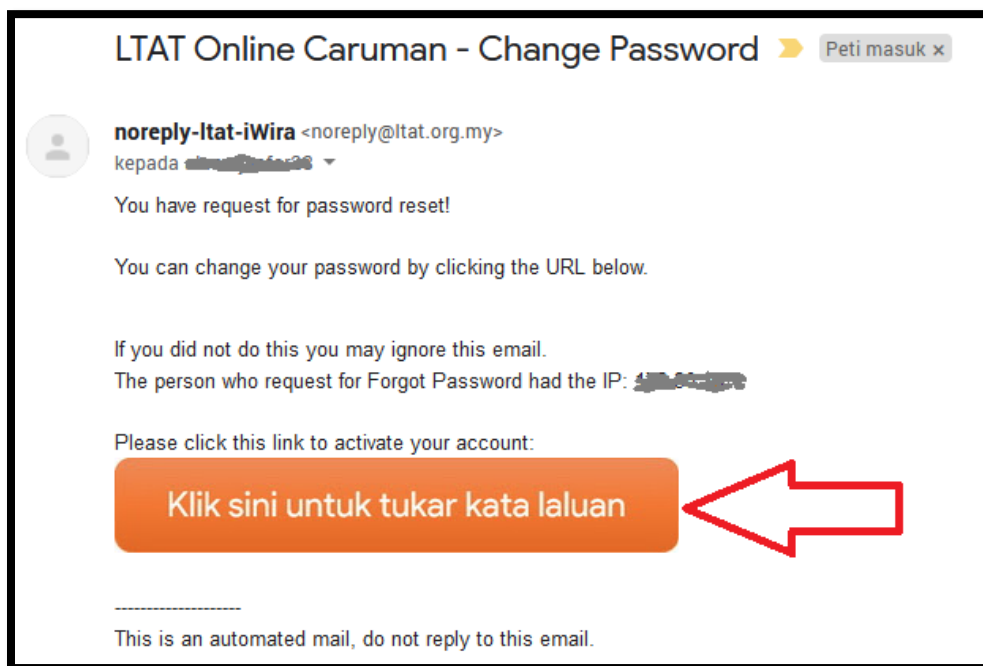
I'm not a robot

reCAPTCHA
Privacy - Terms

Hantar Emel

Log Masuk Pendaftaran i-Wira

Selepas klik butang 'Hantar Emel', sila periksa emel anda.



Klik butang atau pautan URL yang diterima pada emel anda.

Paparan seperti di bawah akan muncul.



LEMBAGA TABUNG ANGKATAN TENTERA
Kecemerlangan LTAT, Keselesaan Warga Tentera

i-Wira

Sistem Semakan Caruman Atas Talian

Change Password

No Tentera

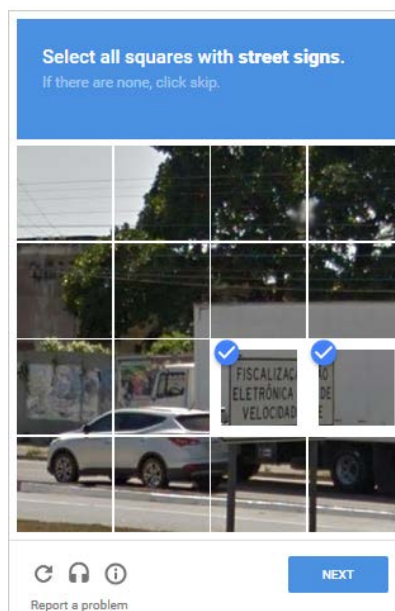
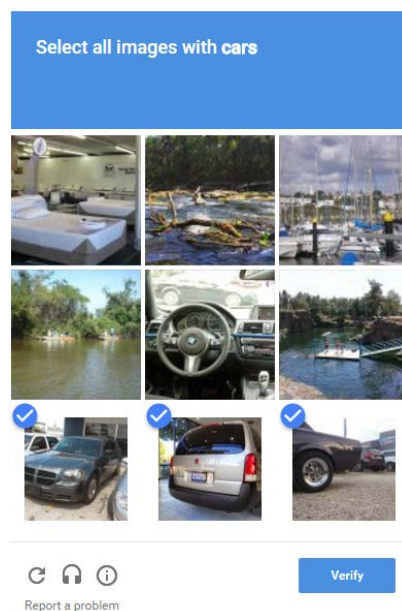
Kata Laluan Baru

Sah Kata Laluan Baru

I'm not a robot  reCAPTCHA
Privacy - Terms

Submit **Kembali ke Login**

Sila masukkan Nombor Tentera anda, kata laluan baru dan sahkan kata laluan baru anda. Kemudian tandakan pada ruangan “I’m not a robot” dan ikut arahan yang dinyatakan seperti contoh di bawah.





LEMBAGA TABUNG ANGKATAN TENTERA

Kecemerlangan LTAT, Keselesaan Warga Tentera

i-Wira

Sistem Semakan Caruman Atas Talian

Change Password

No Tentera

██████24

Kata Laluan Baru

●●●●●●●●

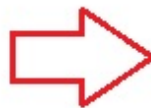
Sah Kata Laluan Baru

●●●●●●●●

✓ I'm not a robot



reCAPTCHA
Privacy - Terms




Submit

Kembali ke Login

Klik butang 'Submit'





LEMBAGA TABUNG ANGKATAN TENTERA
Kecemerlangan LTAT, Keselesaan Warga Tentera


i-Wira

Sistem Semakan Caruman Atas Talian

Change Password

Update Success X

No Tentera	<input type="text" value="No Tentera"/>
Kata Laluan Baru	<input type="text" value="Kata Laluan Baru"/>
Sah Kata Laluan Baru	<input type="text" value="Sah Kata Laluan Baru"/>

I'm not a robot 
reCAPTCHA
Privacy - Terms

Kata laluan anda telah berjaya dikemaskini.

Lain-lain.

a. Sukarela & Pegawai LLP

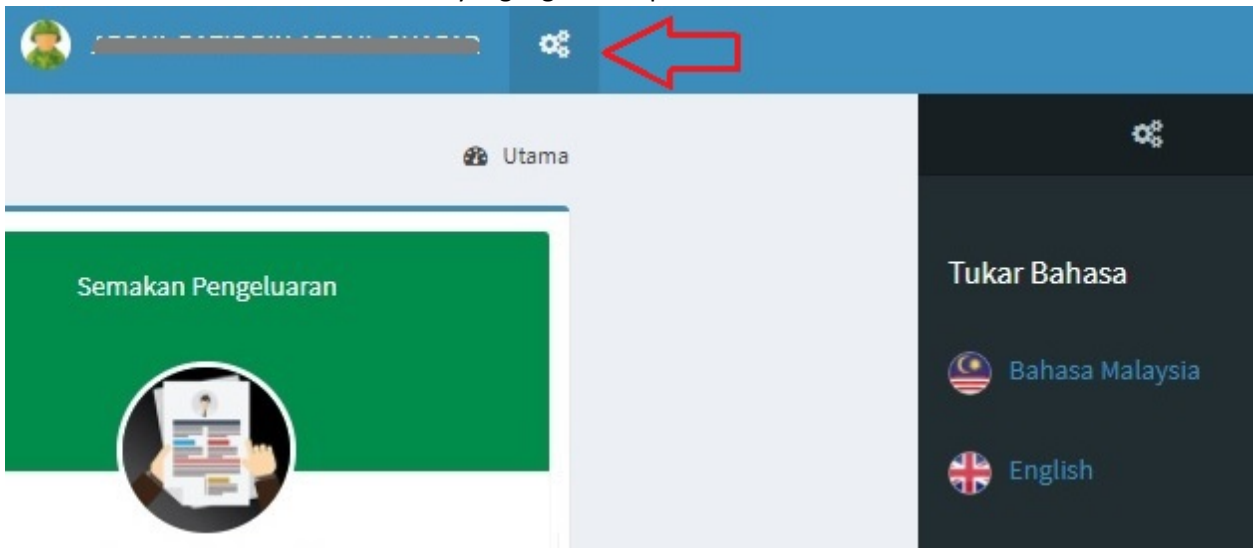


Untuk menukar paparan akaun Sukarela kepada akaun Wajib dan sebaliknya (hanya bagi pencarum yang mempunyai 2 akaun sahaja)

b. Mesej Maklum Balas – untuk melihat notifikasi jika terdapat mesej baru.

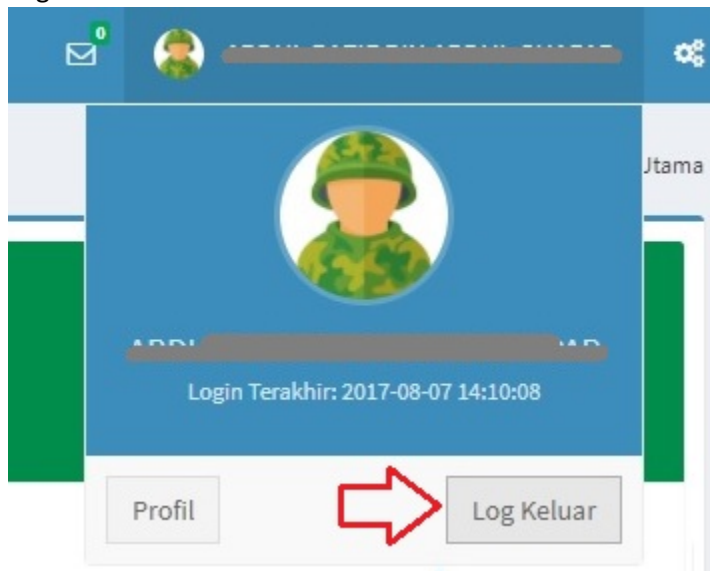


c. Pilih Bahasa – untuk menukar Bahasa yang digunakan pada sistem.



Klik pada ikon gear dan pilih Bahasa yang dikehendaki.

d. Log Keluar



Klik pada nama anda atau ikon tentera dan klik butang 'Log Keluar' untuk keluar dari sistem i-Wira.

-TAMAT-

**jika terdapat sebarang masalah berkenaan sistem i-Wira, sila hubungi kami seperti maklumat dibawah;*

Emel: iwira[at]ltat.org.my / ltatmy[at]gmail.com

Telefon: 03-2148 9777

Media Sosial: Facebook LTAT